

MİMARLIK FAKÜLTESİ

İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI BÖLÜMÜ PUKÖ DÖNGÜSÜ

Planla: İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü bünyesinde koordinatör öğretim elemanlarından oluşan Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuştur. Gerekli durumlarda, komisyon üyelerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Bu komisyon, bölümü akreditasyon süreciyle ilgili düzenli olarak bilgilendirme ve her dönem gerekli ders dokümanlarının toplanmasının sağlanması görevlerini üstlenmiştir. Bölüme ait Akreditasyon Odası oluşturulmuştur ve düzenli olarak temizliği ve düzeni sağlanmaktadır. Komisyon, her dönem boyunca düzenli toplantılar gerçekleştirerek bölümden dönem sonu talep edilecek akreditasyon dosyalarında gerekli güncellemeleri yapmaktadır.

Uygula: Akreditasyon Komisyonu, dönem sonu ders koordinatörlerini koordine ettikleri her bir derse ait arşivlenecek gerekli belgeler konusunda bilgilendirmektedir. Komisyon, dijital teslimler için gerekli klasörler ve her bir klasörün içerisine eklenecek belgeler ve bu belgelerin formatları hakkında detaylı bilgiler içeren e-posta göndermektedir. Bu e-posta aynı zamanda Akreditasyon Odasında saklanacak fiziksel dosya teslimleri hakkında da bilgi içermektedir. Dosyaların güncelliğini kaybetmemesi amacıyla dosyaların teslimi için belirli bir son tarih belirtilmiştir ve dönem bitiminden en geç 1,5 ay sonrasında tüm dosyaların tamamlanması hedeflenmektedir.

Kontrol Et: Akreditasyon dosyalarının kontrolü için online bir Excel tablosu oluşturulmuştur.

Dosyaların son teslim tarihinden 1 gün sonra komisyon araştırma görevlileri her derse ait akreditasyon klasörünü kontrol etmektedir. Klasör yüklemesi doğru ise, oluşturulan Excel tablosuna "X" konmaktadır. Eksik veya güncellenmesi gereken klasör veya dosya var ise, Excel tablosuna notlar yazılmaktadır. Eksik ve güncellenmesi gereken dosyalar yine belirli bir tarihe kadar ders koordinatörlerinden talep edilmektedir ve dosyaların tekrar kontrolü sağlanmaktadır.

Önem Al: Dosyaların toplanma süreci tamamlanınca yıl koordinatörlerinin ve alan koordinatörlerinin değerlendirmeleri alınmaktadır. Sonrasında, komisyon toplantısı gerçekleştirilmektedir. Bu toplantıda ders değerlendirme ve yıl/alan değerlendirme formlarındaki değerlendirmeler gündeme alınmaktadır ve bölüm kurulunda sunulmaktadır. Ders değerlendirme formunda OBS öğrenci anketleri de göz önünde bulundurularak iyileştirme önerileri sunulmaktadır. Ders değerlendirme formları aracılığıyla ortaya çıkan iyileştirme önerileri ayrıca bölüm başkanı ile yapılan birebir toplantılarda konuşulmaktadır. Buna uygun olarak, derslerde bir sonraki dönem iyileştirmeler ders izlenesinde ve ders akışında gerçekleştirilmektedir.