



T.C.
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi: 11.01.2022









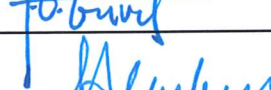
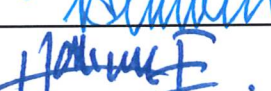


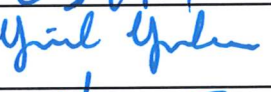
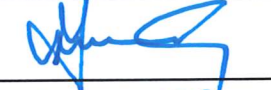
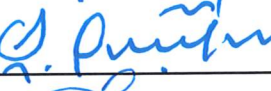

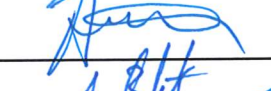



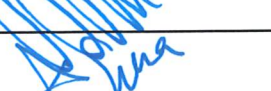
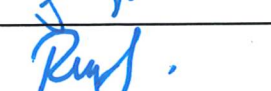


Toplantı Sayısı: 2022/9

- a) Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ile ilgili YÖKAK tarafından oluşturulan güncel versiyonun Rekabet İlişkileri Analiz ve Merkezi Planlama Müdürü Hüseyin ARSLAN tarafından sunulması.
- b) KİDR 2021 raporunun hazırlık takviminin oluşturulması.
2. Dilek ve temenniler.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu 11 Ocak 2022 Salı günü saat 13.00'da Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Levent KANDİLLER başkanlığında üyelerin katılımıyla toplandı.

KARAR 1: YÖKAK tarafından talep edilen 2021 yılına ait Üniversitenin Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) oluşturulmasına yönelik görevlendirmelerin (EK-1) ve hazırlık takviminin (EK-2) ekte yer aldığı şekli ile uygunluğuna

oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. M. Cemali DİNÇER	Rektör (Başkan)	
Prof. Dr. Ali Nazım SÖZER	Rektör Yardımcısı	
Prof. Dr. Levent KANDİLLER	Rektör Yardımcısı	
Prof. Dr. M. Arslan ÖRNEK	Rektör Yardımcısı	
Prof. Dr. Şaban EREN	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekan Vekili	
Prof. Dr. Aylin GÜNEY	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı	
Prof. Dr. M. Erol SEZER	Mühendislik Fakültesi Dekanı	
Prof. Dr. M. Cemali DİNÇER	Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Dekan Vekili	
Prof. Dr. H. Meltem GÜREL	Mimarlık Fakültesi Dekanı	
Prof. Dr. Sevda ALANKUŞ	İletişim Fakültesi Dekanı	
Prof. Dr. Rifat Hakan ERTEP	Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanı	
Prof. Dr. Erhan ADA	İşletme Fakültesi Dekan Vekili	
Prof. Dr. Ali Nazım SÖZER	Hukuk Fakültesi Dekan Vekili	
Prof. Dr. Yücel ÖZTÜRKOĞLU	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü	
Prof. Dr. Murat KOMESLİ	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürü	
Prof. Dr. Şevkinaz GÜMÜŞOĞLU	Meslek Yüksekokulu Müdürü	
Prof. Dr. Burcu DÖNMEZ	Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürü	
Öğrt. Gör. Aylin ATACAN	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	
Prof. Dr. Çağrı BULUT	Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdürü	
Ender DURAN	Genel Sekreter	
Erdem ÇAKIROKKALI	Mali İşler Daire Başkanı	
Reyhan BOYRAZ	Öğrenci İşleri Müdürü	
Sırma AKCAN	Öğrenci Konseyi Başkanı	
Doç. Dr. Refet POLAT	Kalite Koordinatörü (Raportör)	

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ 2021 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU GÖREVLİLERİ

#	Başlık	Veri Giriş Tipi	Açıklama	Grup Lideri* ve Görevlendirmeler
-	Özet	Metin	Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmektedir. Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmektedir.	Doç. Dr. Refet POLAT*, Prof. Dr. Çağrı BULUT, Prof. Dr. Levent KANDİLLER
-	Kurum Hakkında Bilgiler	Metin	Bu bölümde, kurumun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmektedir.	Ata TÜRKİDANI*, Doç. Dr. Refet POLAT, Prof. Dr. Çağrı BULUT
A	Liderlik, Yönetim ve Kalite	-	-	Prof. Dr. Cemal DİNÇER*, Prof. Dr. Çağrı BULUT, Doç. Dr. Refet POLAT, Ender DURAN, Erdem ÇAKIROKALI, Hakan ATİS
A.1	Liderlik ve Kalite	Metin	Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmak, liderlik yaklaşımları uygulamak, iş kalite güvence mekanizmalarını oluşturmak ve kalite güvence kültürünü içselleştirmektedir.	Doç. Dr. Refet POLAT*
A.1.1	Yönetim modeli ve idari yapı	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.1.2	Liderlik	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.1.3	Kurumsal dönüşüm kapasitesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.1.4	İş kalite güvencesi mekanizmaları	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.1.5	Misyonu, vizyonu, stratejik amaçlar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Prof. Dr. Çağrı BULUT*
A.2	Misyon, vizyon ve politikalar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.2.1	Misyon, vizyon ve politikalar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.2.2	Stratejik amaç ve hedefler	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.2.3	Performans yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.3	Yönetim Sistemleri	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Ender DURAN, Erdem ÇAKIROKALI
A.3.1	Bilgi yönetim sistemi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Erkan TUŖUÇ
A.3.2	İnsan kaynakları yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Eğn ÖZTÜRK
A.3.3	Finansal yönetim	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Erdem ÇAKIROKALI
A.3.4	Süreç yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Doç. Dr. Refet POLAT
A.4	Paydaş Katılımı	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.4.1	İş ve dış paydaş katılımı	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Doç. Dr. Refet POLAT
A.4.2	Öğrenci geri bildirimleri	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Doç. Dr. Ötlem OZAN, Dr. Öğr. Üyesi Çağrı ÖZKOSE BİYİK
A.4.3	Mezun etkileşimi yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Dr. Senem YILMAZ
A.5	Uluslararasılaşma	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	Doç. Dr. Göky ÖZERİM, Tuğba DASS
A.5.1	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.5.2	Uluslararasılaşma kaynakları	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
A.5.3	Uluslararasılaşma performansı	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B	Eğitim ve Öğretim	-	-	Prof. Dr. M. Arslan ÖRNEK*, Prof. Dr. Yücel ÖZTÜRKÖĞÜLÜ, Doç. Dr. Serpil KAHRAMAN, Doç. Dr. Yasın ÖZARSLAN, Doç. Dr. Özlem Ozan ÖZARSLAN, Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Özköse BİYİK, Reyhan BOYRAZ, Merkezi Akademik Planlama Birimi, Merkezi Fiziksel Planlama Birimi
B.1	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Metin	Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirilmeli ve güncellenmelidir.	
B.1.1	Programların tasarımı ve onay	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.1.2	Programın ders dağılım dengesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.1.3	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.1.4	Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.1.5	Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.1.6	Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.2	Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	Metin	Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.	
B.2.1	Öğretim yöntemi ve teknikleri	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.2.2	Ölçme ve değerlendirme	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.2.3	Öğrenci kabulü, öncelikle öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.2.4	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.3	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	Metin	Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.	
B.3.1	Öğrenme ortam ve kaynakları	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.3.2	Akademik destek hizmetleri	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.3.3	Tesis ve altyapılar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.3.4	Dezavantajlı gruplar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.3.5	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.4	Öğretim Kadrosu	Metin	Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.	
B.4.1	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.4.2	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
B.4.3	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C	Araştırma ve Geliştirme	-	-	Prof. Dr. Levent KANDİLLER*, Erdem ÇAKIROKALI, Hüseyin ARSLAN, Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi Müdürlüğü, Proje Destek Ofisi Müdürlüğü, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü
C.1	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	Metin	Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmalı ve bunların etkin şekilde kullanılması sağlanmalıdır.	
C.1.1	Araştırma süreçlerinin yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C.1.2	İş ve dış kaynaklar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C.1.3	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C.2	Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	Metin	Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.	
C.2.1	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C.2.2	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C.3	Araştırma Performansı	Metin	Kurum, araştırma faaliyetlerini verileri dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.	
C.3.1	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
C.3.2	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
D	Toplumsal Katkı	-	-	Prof. Dr. Ali Nazım SÖZER*, Prof. Dr. Hüseyin TOKER, Doç. Dr. Serpil KAHRAMAN, Öğrt.Gör. Keşer ÇİMENLİ
D.1	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	Metin	Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmalı ve bunların etkin şekilde kullanılması sağlanmalıdır.	
D.1.1	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
D.1.2	Kaynaklar	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
D.2	Toplumsal Katkı Performansı	Metin	Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.	
D.2.1	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Konut	Açıklamalar KİDR hazırlama kılavuzu başlıklarında belirtilmiştir.	
SONUÇ	SONUÇ	Metin	Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında özet olarak sunulması belirlenmiştir. Kurum daha önce bir öz değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir Kurumsal Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler konusunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirilmesini ayrıntılı olarak verilmelidir.	Prof. Dr. Cemal DİNÇER*, Prof. Dr. Ali Nazım SÖZER, Prof. Dr. Levent KANDİLLER, Prof. Dr. M. Arslan ÖRNEK, Prof. Dr. Çağrı Bulut, Doç. Dr. Refet POLAT, Ender DURAN

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like "A. S.", "H. S.", "Y. Ö.", "T. Ö.", "B. S.", and "Y. Ö. R. P. S.", along with a large blue scribble.

